



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА НЕВЕСИЊЕ
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Цара Душана 44, 88 280, Тел. 059/601-011, 059/601-551, факс 059/601-018, е-пошта nacelnik.nevesinje@gmail.com,
www.opstinanevesinje.rs.ba

Број: 02/012.10-111/24

Датум: 28.05.2024. године

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 67. и 88. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“ број: 6/17 и 16/17) и тачке VI и XI Одлуке о наградама и признањима општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број: 8/18 и 5/23), начелник општине **р а с п и с у ј е**

Ј А В Н И П О З И В
за предлагање кандидата за додјелу Захвалнице
као признања Општине Невесиње

I

Позивају се начелник општине Невесиње, одборници Скупштине општине Невесиње, политичке организације, грађани, удружења грађана, као и остала правна лица да поднесу приједлог за додјелу признања – Захвалнице Општине Невесиње.

II

Захвалница као признање Општине Невесиње ће се додијелити 13.06.2024. године на Спасовдан, Славу Општине Невесиње.

Захвалница као признање општине Невесиње се додјељује за успјешно представљање општине Невесиње у различитим областима као што су такмичења, смотре, сајмови, приредбе и друге манифестације у области привреде, приватног предузетништва, умјетности, образовања, спорта, доприноса у акцијама социјално-хуманитарног карактера или за постигнуте успјехе у школовању и другим областима значајним за Општину Невесиње.

III

Критеријуми за додјелу Захвалнице Општине Невесиње су:

- развој општине и мјесних заједница (изградња и одржавање локалне инфраструктуре и других комуналних објеката у мјесним заједницама)
- остварени резултати у области образовања, здравства, науке, културе, умјетности, спорта и физичке културе,
- постигнути приноси у пољопривреди, сточарству, воћарству и производњи здраве хране,
- други значајни резултати и залагање од општег интереса за општину и ширу заједницу.

IV

Придлози за додјелу Захвалнице као јавног признања морају бити поднесени у писменој форми и морају да садрже:

- име и презиме, односно назив и основне податке о подносиоцу приједлога,
- основне податке о физичком и правном лицу које се предлаже за додјелу Захвалнице,
- образложење приједлога, односно постигнућа и допринос, због којих се предлаже додјела Захвалнице.

Приједлоге за додјелу Захвалнице предлагач обавезно потписује и овјерава печатом (уколико га посједује).

Уз приједлог, предлагач обавезно прилаже одговарајућу документацију којом доказује оправданост самог приједлога.

V

Рок за подношење приједлога је 10 (десет) дана од дана објављивања Јавног позива на огласној табли Општине Невесиње и службеној веб-страници Општине Невесиње.

VI

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се узимати у разматрање.

Начелник именује Комисију за додјелу захвалница као јавног признања која ће размотрити све пристигле приједлоге те ће исти у писменој форми прослиједити начелнику општине на усвајање.

VII

Приједлози се могу доставити у шалтер сали Општине Невесиње или путем поште, на адресу: **Општина Невесиње, Стручна служба начелника, Улица Цара Душана бр. 44, 88 280 Невесиње, са знаком: „Комисија за додјелу Захвалнице као признања Општине Невесиње“.**

НАЧЕЛНИК
Миленко Авдаловић