

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ОПШТИНА НЕВЕСИЊЕ
СЛУЖБА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ
ПОСЛОВИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

Број : 05-81-13.2/18
Датум : 04.06.2018.

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број: 121/12; 46/17); чланова 6. и 8. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите на подручју општине Невесиње; члана 7 Одлуке о дужностима привредних друштава и других правних лица са подручја општине Невесиње који обављају послове од значаја за заштиту и спасавање и чланова 58. и 74. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број: 3/14), Начелник општине Невесиње д о н о с и :

У П У Т С Т В О
О ПОСЛОВИМА, ЗАДАЦИМА И НАЧИНУ РАДА
ПОВЈЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1. Овим упутством прописују се послови, задаци и начин рада повјереника цивилне заштите на подручју за које су именовани. Организација, припреме, руковођење акцијама заштите и спасавања и друга питања од интереса за рад повјереника цивилне заштите на подручју општине Невесиње.
2. Повјереник својим дјеловањем обезбјеђује организовано учешће грађана у припремама за заштиту од елементарне непогоде и друге несреће. Припреме се спроводе у циљу што боље реализације личне и узајамне заштите, као и учешћа грађана у пружању помоћи и јединицама цивилне заштите и другим снагама које учествују у акцијама заштите и спасавања људи и материјалних добара.
3. Ангажовање повјереника цивилне заштите на задацима заштите и спасавања врши се у случају настанка елементарне непогоде и друге несреће у складу са плановима заштите и спасавања.

II ПОСЛОВИ И ЗАДАЦИ ПОВЈЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Повјереник у складу са својим овлаштењима предузима активности везане за учешће грађана у спровођењу личне и узајамне заштите и мјера које су од значаја за цивилну заштиту, а то су:
 - Упознавање грађана са правима и дужностима повјереника и чињеницом ко је њихов повјереник, као и обавезама грађана у вези са организовањем и спровођењем задатака заштите и спасавања у случају угрожености од елементарне непогоде и друге несреће.
 - Координација активности ШВС и учешћа грађана у обуци ради ефикаснијег организовања и реализације задатака личне и узајамне заштите и спасавања, у складу са наставним планом и програмом обучавања.
 - Упознавање грађана са мјерама и поступцима које треба предузети у односу на различите облике опасности и различите видове активности као што је евакуација, распоред по мјестима прикупљања, прихвата и размјештаја становништва које се евакуише, начином и распоредом склањања у склоништа, чувању и кориштењу средстава потребних за колективну заштиту.
 - Едуковање становништва у смислу набавке, чувања и смјештаја неопходних средстава потребних за личну заштиту.
 - Обезбјеђење одговарајућих просторија за смјештај и чување средстава за колективну заштиту, као и других средстава намјењених за заштиту и спасавање од елементарне непогоде и друге несреће.
 - Учествовање у припремама и извођењу вјежби и практичних видова обуке из области заштите и спасавања.
 - Утицај на становништво у смислу спровођења превентивних мјера заштите и спасавања од елементарне непогоде и друге несреће.
2. У току елементарне непогоде и друге несреће повјереник цивилне заштите се ангажује на предузимању мјера организовања становништва у извршавању задатака на отклањању последица насталих елементарном непогодом и другом несрећом.

III ОРГАНИЗАЦИЈА ПОВЈЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Повјереници се одређују у мјесним заједницама општине Невесиње, као дефинисаном подручју јединице локалне заједнице.

2. Број повјереника одређује се према броју мјесних заједница и броју грађана који живе и раде у њима, као и њеној материјалној могућности.
3. Подручје на којем ће дјеловати повјереник цивилне заштите је дефинисано подручје мјесне заједнице за коју је одређен.
4. Повјереници могу имати замјеника. Замјеник повјереника врши исте послове и задатке предвиђене за повјереника с тим што у извршавању послова помаже повјеренику и непосредно врши послове и задатке које му одреди повјереник, као и послове уврштене у плановима цивилне заштите.
5. Повјеренике и њихове замјенике именује и разрешава начелник општине, на приједлог предсједника савјета мјесне заједнице и уз сагласност општинске службе за послове цивилне заштите.

При одређивању повјереника и замјеника полази се нарочито од слиједећих критерија :

- Да по својим радним квалитетима могу вршити послове и задатке повјереника
 - Да имају смисла за организовање и спровођење послова и задатака цивилне заштите
 - Да су здравствено и психо-физички способни
6. Повјеренику и замјенику повјереника издаје се лична карта за особље цивилне заштите.

IV ПРИПРЕМЕ ПОВЈЕРЕНИКА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. Припреме повјереника обухватају опремање и обучавање за извршавање задатака који су законом, другим прописима и општим актима стављени у њихову надлежност.
2. Опремање повјереника обухвата набавку одјеће цивилне заштите, средстава везе, личних и других средстава потребних за извршавање задатака из његове надлежности

Набавка опреме и средстава врши се у складу са оквирном материјалном формацијом повјереника цивилне заштите која чини саставни дио овог упутства и у складу са материјалним могућностима општине

3. Обучавање повјереника организује се и спроводи у складу са наставним планом и програмом кога доноси директор Републичке управе цивилне заштите.
4. О подацима који су од значаја за извршавање задатака из надлежности повјереника води се евиденција Уз упутство одштампан је образац подсјетника. Повјереник, односно замјеник повјереника дужан је да чува подсјетник и да га са собом носи у случајевима када по захтјеву надлежног органа буде ангажован на извршавању послова и задатака из своје надлежности.

Повјереник, односно замјеник повјереника дужан је да води евиденцију предвиђену подсјетником и да врши његово ажурирање.

V РУКОВОЂЕЊЕ АКЦИЈАМА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ

1. У оквиру руковођења акцијама цивилне заштите повјереник :
 - Спроводи наређења Штаба за ванредне ситуације и остварује сарадњу са свим органима у вези извршавања задатака из своје надлежности
 - Учествоје у утврђивању процјене угрожености од елементарне непогоде и друге несреће
 - Предузима мјере на ангажовању јединица цивилне заштите у акцијама заштите и спасавања и помаже командирима јединица у руковођењу акцијама заштите и спасавања
 - Предузима мјере на ангажовању грађана у цивилној заштити и наређује предузимање мјера цивилне заштите од значаја за заштиту и спасавање људи и материјалних добара
 - Учествоје у изради докумената цивилне заштите
 - Извјештава Штаб за ванредне ситуације о активностима које се предузимају, проблемима на које се наилази и предлаже да се предузимају друге активности и мјере ако су потребне.
2. Повјереници руководе акцијама цивилне заштите на подручју мјесне заједнице за које су задужени. У остваривању руковођења повјереници остварују сарадњу са органима који су овлашћени да руководе акцијама цивилне заштите и поступа по њиховим наређењима.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Ово упутство ступа на снагу даном доношења, а бит ће објављено у Службеном Гласнику општине Невесиње.

Начелник општине
Миленко Авдаловић