

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ НЕВЕСИЊЕ

**Година XXV**

**Број 8/17**

**14.08.2017.године**

**110.** На основу 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16), члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) члана 8. Закона о министарским владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ бр 41/03 ), члана 79. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број: 79/15) и члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње бр. 6/17), Скупштина општине Невесиње на својој 8.редовној сједници одржаној дана 11.8.2017. године донијела је

## О Д Л У К У

о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

### Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

### Члан 2.

Општи и посебни услови, као и стандарди и критерији за избор и именовање Управног одбора прописани су Законом, Статутом установе и Одлуком Скупштине општине Невесиње о утврђивању критерија за избор и именовање Управног одбора.

### Члан 3.

Рок за подношење пријава на Конкурс из члана 11. ове Одлуке је 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

Јавни конкурс за избор и именовање Управног одбора Јавне установе објавиће се у дневном листу “Глас Српске” и “Службени гласник Републике Српске”

### Члан 4 .

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на Конкурс и предлагање ранг листе кандидата у складу са утврђеним критеријима, извршиће Комисија за избор чланова Управног одбора Јавне установе, коју ће именовати Скупштина општине Невесиње.

### Члана 5.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном гласнику општине Невесиње”

### Члан 6.

„Језички изрази употребљени у овој Одлуци за означавање мушког или женског рода подразумијевају оба рода“.

ПРЕДСЈЕДНИК

Момчило Вукотић с.р.

Број:01/013 – 120/17

Датум: 11.08, 2017

**111.** На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 6. и 7. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 79. став 5 Закона о предшколском образовању и васпитању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15), члана 25. Статута Јавне установе за предшколско васпитање и образовање – Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње и члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине невестиње“, број 6/17) , Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године, донијела је

## О Д Л У К У

о утврђивању критерија за избор и именовање Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање – Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

I

Овом Одлуком ближе се утврђују услови и критерији за избор и именовања Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање – Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

Под критеријима за избор и именовање из претходног става сматрају се степен образовања, стручно знање, радно искуство, полна заступљеност, као и други услови и стандарди утврђени овом Одлуком.

Управни одбор има три члана и то: представник оснивача, представник савјета родитеља и представник стручног особља предшколске установе.

II

Надлежности Управног одбора су:

- 1) доноси Статут и друге опште акте Дјечијег вртића на које сагласност даје оснивач,
- 2) одлучује о пословању Дјечијег вртића,
- 3) разматара и усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- 4) доноси програм рада и финансијски план Дјечијег вртића на који сагласност даје оснивач,
- 5) одлучује о коришћењу средстава, уз сагласност оснивача,
- 6) доноси одлуке по приговору на одлуке о избору радника и распоређивању на радно мјесто,
- 7) покреће поступак код надлежних здравствених установа за оцјену радне и здравствене способности радника,

- 8) доноси одлуке по приговорима родитеља дјете,
- 9) врши друге послове утврђене актом о оснивању и статутом Дјечијег вртића

III

Мандат Управног одбора траје четири године.

IV

Кандидати за функцију из тачке 1. ове Одлуке, треба да испуњавају опште и посебне услове :

Општи услови:

1. да су држављанини Републике Српске или БиХ,
2. да су старији од 18 година,
3. да нису отпуштани из државне службе на било којем нивоу власти у БиХ или ентитету као резултат дисциплинске мјере, у периоду од 3 године прије дана објављивања упражњене позиције,
4. да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање 6 мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање наведене функције,
5. да се против њих не води кривични поступак,
6. да се на њих не односи члан IX. 1. Устава БиХ

Посебни услови:

- висока или виша стручна спрема,
- доказани резултати рада на ранијим пословима,
- да познају проблематику у дјелатности коју Дјечији вртић обавља,
- да познају садржај и начина рада Управног одбора

V

Сукоб интереса

Кандидати не могу обављати дужност, активност или бити на положају који доводи до сукоба интереса, како је то прописано одредбама: Закона о спречавању сукоба интереса у органима власт Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 73/08), и члана 5. Закона о министарствима, владиним и другим именованима РС («Службени гласник РС» број 41/03).

VI

Скупштина општине Невесиње именује Управни одбор на основу спроведеног јавног конкурса и приједлога Комисије за избор.

Комисију за избор именује Скупштина општине у складу са критеријима утврђеним Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске.

VII

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у «Службеном гласнику општине Невесиње».

Број: 01/013-122 /17  
Датум: 11.08. 2017.године

ПРЕДСЈЕДНИК  
Момчило Вукотић с.р.

**112.** На основу члана 40. ст.1. Закона о уређењу простора и грађењу (“Сл.гласник Републике Српске“ бр.40/013) и члана 5. ст. 4 Правилника о начину израде, садржају и формирању документа просторног уређења (“Сл.гласник Републике Српске“, бр. 69/13) и члана 36. Статута општине Невесиње (“Сл. гласник општине Невесиње“, бр. 6/17 ), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године, д о н и ј е л а ј е:

**О Д Л У К У**

О приступању измјени Регулационог плана „Сеп“

Члан 1.

Одлуком број 01-013-51/08 од 30.04.2008. године усвојен је Регулациони план „Сеп“ којим је предвиђена изградња стамбено-пословног насеља са пратећим спортским, туристичким, вјерским, хортикултурним и осталим садржајима.

Члан 2.

Овом Одлуком приступа се измјени Регулациог плана „Сеп“ у смислу промјене намјене и габарита дијела стамбених објеката и пратеће инфраструктуре док се у преосталом дијелу обухвата плана задржава постојеће планско рјешење.

Члан 3.

Обухват израде Регулационог плана односи се на простор уз улицу Рада Радовића односно стамбени објекти лоцирани поред наваедене улице, на дионици од потока Алаговац до стамбеног насеља „Гвозд“.

Члан 4.

У складу са чланом 3. став (9) Закона о уређењу простора и грађењу („Сл.гп. Републике Српске“бр.40/13) одређује се плански период плана ито до 10 година.

Члан 5.

Регулациони план ће бити измјењен у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу („Сл.гп. Републике Српске“бр.40/13) а на основу пројектног задатка који ће израдити носилац припреме плана.

Члан 6.

Рок измјене наведеног документа је 30 дана.

Члан 7.

Садржај плана треба да буде у складу са чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Сл.гласник Републике Српске“ број 40/13).

Члан 8.

Након доношења ове одлуке носилац припреме ће у најмање два средства јавног информисања објевити позив заинтересованим лицима која су власници непокретности у обухвату документа.

Прије утврђивања нацрта плана, носилац припреме разматраће преднацрт плана на стручној расправи на којој ће пристовати чланови савјета плана и на коју ће обавезно бити позвани овлаштени стручни представници органа и правних лица из члана 42. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу („Сл.гласник Републике Српске“ број 40/13).

Након што СО Невесиње утврди нацрт плана спровешће се јавни увид истог. Трајање јавног увида биће најмање 30 дана а све у складу са одредбама из

члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Сл.гласник Републике Српске“ број 40/13).

Члан 9.

Обзиром да се план израђује на основу иницијативе власника некретнина исти ће сносити све трошкове израде плана у складу са чланом 39. став (3) Закона о уређењу простора и грађењу („Сл.гласник Републике Српске“ бр.40/13).

Члан 10.

Ради укупног праћења израде плана, вођења јавне расправе и усаглашавања ставова и интереса, именује се Савјет плана у саставу:

1. Божидар Чабрило, дипл.инж.грађ.
2. Милован Самарџић, дипл.инж.арх.
3. Вељко Настић, дипл.инж.ел.
4. Радомир Тодоровић, дипл.инж.грађ.

Члан 11.

Носилац припреме измјене плана је Одјељење за Просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општине Невесиње.

Члан 12.

Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службени гласнику општине Невесиње“.

Број: 01-013-116/17 ПРЕДСЈЕДНИК:  
Дана:11.07.2017. године Вукотић Момчило с.р

**113.** На основу члана 35. и 47. ст.1. тачка Закона о уређењу простора (“Сл.гласник РС“ бр.40/13 ) и члана 4. Правилника о садржају и начину доношења одлуке о изградњи објеката и уређењу простора (“Сл.гласник Републике Српске“, бр.69/05) и члана 36. Статута општине Невесиње (“Сл.гласник општине Невесиње“, бр.6/1 7), Скупштина општине Невесиње на 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, д о н и ј е л а ј е

### **О Д Л У К У**

#### **о утврђивању Нацрта измјене Регулационог плана „Војни логор“**

Члан 1.

Утврђује се Нацрт измјене Регулационог плана „Војни логор“ у општини Невесиње , урађен од стране „ИГ“ д.о.о. Требиње, јул 2017. године.

Члан 2.

Утврђени Нацрт измјене Регулационог плана „Војни логор“ садржи:

- A/ Општи дио  
Б/ Текстуални дио

1. Уводно образложење
  - Увод
  - Планска документација вишег реда
2. Аналитичко-документациона основа
  - Постојеће стање: локација, природни услови, намјена површина, физичке структуре, саобраћај, водоводи, канализација и електроенергетска инфраструктура.
3. Основна концепција изградње и уређења простора

4. Пројекција изградње и уређења простора

- Намјена површина
- Планирана изградња и општи УТ услови: објекти, саобраћај, водовод и канализација и електроенергетика-план.
- Парцелација
- Грађевинске и регулационе линије
- Заштита средине и обликовање простора

5. Одлука о провођењу плана

Ц/ Графички дио

1. Геодетска подлога Р=1:500
2. План намјене површина Р= 1:500
3. План просторне организације Р= 1:500
4. План саобраћаја Р= 1:500
5. План грађевинских и регулационих линија Р= 1:500
6. План парцелације Р= 1:500

Члан 3.

Утврђени Нацрт измјене Регулационог плана „Војни логор“ биће, након усвајања ове Одлуке, изложити се јавности на јавном увид у просторијама Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију општине Невесиње, у трајању од 30 дана.

Члан 4.

Носилац припреме измјене Регулационог плана, Одјељења за просторно уређење, стамбено-комуналне послове и екологију општине Невесиње, обавјестиће јавност о мјесту, времену и начину излагања утврђеног Нацрта измјене Регулационог плана „Војни логор“, путем огласа у два средства јавног информисања, најмање два пута, први пут 8 дана прије почетка јавног увида и други пут 15 дан послје почетка јавног увида.

Члан 5.

Обавјештење из предходног члана треба да садржи мјесто, датум, почетак и трајање јавног увида, те рок у којем се могу послати приједлози, примједбе и мишљења на утврђени Нацрт документа.

Члан 6.

Носилац припреме плана обавезан је да на мјесту на којем је изложен Нацрт плана обавјести јавност да се детаљније информације, објашњења и помоћ у формулисању примједби могу добити код носиоца припреме и носица израде плана.

Члан 7.

Примједбе, приједлози и мишљења на Нацрт плана уписују се у свеску са нумерисаним странама, која ће се налазити у просторији у којој ће Нацрт плана бити изложен или се у писаној форми достављају носиоцу припреме који је обавезан да их достави носиоцу израде плана.

Члан 8.

Став носиоца израде о примједбама, мишљењима и приједлозима разматраће се на јавној расправи, која ће се организовати року од 30 дана од дана затварања јавног увида, на коју ће бити позвани представници носиоца припреме носиоца израде и организација из члана 32. став 4 Закона о уређењу простора и грађењу, те чланови савјета плана.

Члан 9.

Носилац припреме објавиће јавни позив на јавну расправу у најмање једном дневном листу доступном на територији цијеле Републике Српске, три дана прије

и на дан одржавања расправе, на којој могу да присуствују сва заинтересована лица.

**Члан 10.**

Ако се приједлог Нацрта измјене Регулационог плана „Војни логор“ на основу прихваћених приједлога, мишљења и примједби достављених у току јавног увида значајно разликује од нацрта документа, носилац припреме дужан је поново организовати јавни увид. Трајање поновног јавног увида не може бити краће од 8 дана. Поновни јавни увид се може спроводити највише два пута, након чега се доноси нова одлука о изради документа просторног уређења.

**Члан 11.**

Одлука ступа на снагу 8 дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

Број: 01-013- 65/17 ПРЕДСЈЕДНИК:  
Дана: 11.08.2017. године Вукотић Момчило с.р.

**114.** На основу члана 50. Став (1) Закона о уређењу простора (“Сл.гласник РС“ бр.40/13 ) и члана 4. Правилника о садржају и начину доношења одлуке о изградњи објеката и уређењу простора (“Сл.гласник РС“, бр.69/05) и члана 35. Статута општине Невесиње (“Сл.гласник општине Невесиње“, бр.3/14), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана, 11.08.2017. године,  
д о н и ј е л а ј е

**О Д Л У К У  
о усвајању Регулационог плана  
„Стара управа путева“**

**Члан 1.**

Усваја се приједлог Регулационог плана „Стара управа путева“ у општини Невесиње урађен од стране Института за грађевинарство „ИГ“ д.о.о. ПЈ Требиње. Границе простора за који се доноси измјена плана обиљежене су у графичком дијелу плана.

**Члан 2.**

Елаборат Регулационог плана „Стара управа путева“ састоји се од текстуалног и графичког дијела:

А/ Општи дио

Б/ Текстуални дио

1. Уводно образложење

- Увод
- Планска документација вишег реда

2. Аналитичко-документациона основа

- Постојеће стање: локација, природни услови, намјена површина, физичке структуре, саобраћај, водоводи канализација и електроенергетска инфраструктура.

3. Основна концепција изградње и уређења простора

4. Пројекција изградње и уређења простора

- Намјена површина
- Планирана изградња и општи УТ услови: објекти, саобраћај, водовод и канализација и електроенергетика-план.
- Парцелација
- Грађевинске и регулационе линије

- Заштита средине и обликовање простора
5. Одлука о провођењу плана

**Ц/ Графички дио**

1. Геодетска подлога Р=1:500
2. План намјене површина Р= 1:500
3. План просторне организације Р= 1:500
4. План саобраћаја Р= 1:500
5. План грађ. и регулац. линија Р= 1:500
6. План парцелације Р= 1:500

**Члан 3.**

Регулационим планом „Стара управа путева“ стварају се плански услови за изградњу нових пословних садржаја у оквиру комплекса старе управе путева и парцелацију земљишта за редовну употребу постојећих објеката.

**Члан 4.**

План се излаже на стални јавни увид код општинског одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

**Члан 5.**

О спровођењу ове одлуке стараће се орган из члана 4. ове Одлуке.

**Члан 6.**

Одлука ступа на снагу 8 дана од објављивања у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

Број: 01-013-65/17 ПРЕДСЈЕДНИК:  
Дана: 11.08.2017. год. Вукотић Момчило с.р.

**115.** На основу члана 3. тачка 1, члана 51, и члана 73. став 2. Закона о превозу у друмском саобраћају (“Службени гласник Републике Српске” број 47/17,) и члана 32. Статута општине Невесиње (“Службени гласник општине Невесиње” број 6/05), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године, донијела је

**О Д Л У К У**

**о начину, организацији и условима вршења јавног  
превоза лица и ствари  
на подручју Општине Невесиње**

**I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овом одлуком уређује се начин и организација обављања јавног превоза лица и ствари у на подручју општине Невесиње, обављање јавног линијског и ванлинијског превоза лица, начин и поступак усклађивања и регистрације редова возње, права и дужности превозника и корисника превоза као и друга питања од значаја за јавни превоз лица и ствари.

**Члан 2.**

Јавни превоз, у смислу ове Одлуке, је јавни превоз лица и ствари уз накнаду, који је под једнаким условима доступан свим корисницима.

Превозник, у смислу ове Одлуке, је правно лице или предузетник које посједује одговарајућу лиценцу

превозника у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају.

## **II. ГРАДСКИ И ПРИГРАДСКИ ПРЕВОЗ ЛИЦА И СТВАРИ**

### **Члан 3.**

Јавни превоз лица обавља се као линијски и ванлинијски превоз.

Линијски превоз лица у градском и приградском саобраћају је превоз лица који се обавља на аутобуској линији, по утврђеном и регистрованом реду вожње и утврђеној и објављеној цијени.

### **Члан 4**

Линијски превоз лица у градском и приградском саобраћају на подручју општине Невесиње могу обављати правна лица и предузетници аутобусима, уколико имају регистровани ред вожње, и уколико аутобуси испуњавају услове утврђене прописима о безбједности саобраћаја на путевима и другим прописима, и ако испуњавају прописане техничко-експлоатационе услове и имају својства предвиђена стандардима.

### **Члан 5.**

Редом вожње у градском и приградском превозу утврђује се релација на којој се обавља превоз, врста и број аутобуске линије, назив превозника, редосљед аутобуских станица и аутобуских стајалишта и њихову удаљеност од почетне станице, вријеме поласка и доласка за сваку станицу и стајалиште, временски период у коме се одржава линија, учесталост одржавања и рок важења реда вожње и податке о кооперанту.

Ако се ред вожње одржава у кооперацији, саставни дио реда вожње је и уговор о кооперацији.

Усклађивање и регистрација реда вожње је у надлежности Одјељења просторно уређење и стамбено комуналне послове.

### **Члан 6.**

Даљинар, минимално вријеме вожње као и одређивање аутобуских стајалишта за аутобуске линије на подручју Општине Невесиње доноси Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

### **Члан 7.**

Превозник у градском и приградском превозу лица је дужан:

- да уредно и редовно обавља превоз лица и ствари у складу са регистрованим редом вожње,
- да општинском Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове, на начин и у року који одреди овај орган, поднесе приједлог редова вожње .
- да усклађени ред вожње са захтјевом за регистрацију поднесе општинском Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне

послове, најкасније 30 дана прије ступања на снагу реда вожње.

- да регистровани ред вожње достави најкасније 5 дана прије ступања на снагу аутобуској станици,
- да обавјештава кориснике превоза путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин о регистрованом реду вожње, као и у случају обуставе превоза,
- да редовно и уредно обавља јавни превоз лица,
- те да обављање превоза лица обавља у складу са правилима струке односно у складу са Законом и подзаконским актима.

## **III. АУТОБУСКА СТАНИЦА И СТАЈАЛИШТА**

### **Члан 8.**

Улазак лица у аутобус и њихов излазак у градском, односно приградском линијском превозу обавља се искључиво на аутобуским станицама и аутобуским стајалиштима уписаним у регистровани ред вожње.

### **Члан 9.**

Аутобуско стајалиште је дио површине пута намијењено за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника и које је обиљежено саобраћајним знаком.

### **Члан 10.**

Аутобуско стајалиште одређује надлежни општински орган по службеној дужности или на захтјев превозника, уколико за то постоје услови.

Мјесне заједнице и други заинтересовани могу поднијети приједлог превознику или надлежном органу за одређивање аутобуског стајалишта.

### **Члан 11.**

Аутобуско стајалиште мора бити видно обиљежено стајалишном ознаком

Стајалишна ознака из става 1. овог члана садржи: назив стајалишта и важећи ред вожње аутобуске линије, а на почетним и крајњим аутобуским стајалиштима и извод из реда вожње.

Стајалишна ознака поред наведених података може да сарджи и друге информације које су од интереса за путнике.

### **Члан 12.**

Уређена и обиљежена аутобуска стајалишта могу користити само аутобуси која саобраћају на аутобуским линијама на којима је то аутобуско стајалиште регистровано у реду вожње.

## **IV. УСКЛАЂИВАЊЕ И РЕГИСТРАЦИЈА РЕДОВА ВОЖЊЕ**

### **Члан 13.**

Поступак усклађивања и регистрације редова вожње покреће се путем јавног огласа објављеног у средствима јавног информисања и на службеној интернет страници општине, најкасније до 1. фебруара текуће године.

Поступак усклађивања сматра се завршеним доношењем коначног рјешења о регистрацији реда вожње, најкасније 31. маја за текућу годину.

**Члан 14.**

Начелник Општине посебним актом утврђује начин, критеријуме, поступак усклађивања, овјере и регистрације редова возње на основу Правилника, којим је регулисана ова област.

**Члан 15.**

Усклађивање и регистрација редова возње обавља се једном годишње.  
Усклађивање и регистрација редова возње на подручју општине Невесиње обавља Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове.

**Члан 16.**

По окончању поступка усклађивања и регистрације редова возње, начелник одјељења доноси решење о регистрацији реда возње на аутобуским линијама на подручју општине Невесиње.  
Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове објављује регистроване редове возње на интернет страници општине.

**V. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И КОРИСНИКА ПРЕВОЗА**

**Члан 17.**

Превозник је дужан да линијски превоз лица обавља у складу са регистрованим редом возње.  
Превозник је дужан да приликом обављања линијског превоза лица у сваком возилу посједује оригинал или овјерену копију регистрованог реда возње и ценовник услуга превоза.

**Члан 18.**

Одступање од регистрованог реда возње на аутобуској линији у смислу скраћења, продужења или дјелимичне измјене трасе и измјене режима одржавања могу се вршити изузетно, из оправданих разлога.  
Под оправданим разлозима подразумјевају се временске непогоде (сњежни наноси, поледице, поплаве и сл.) знатна оштећења улица, путева и путних објеката чиме је онемогућено безбједно одвијање саобраћаја.

**Члан 19.**

Превозник је дужан да све измјене у реду возње из члана 18. ове одлуке благовремено пријави Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове.  
Одјељење за привреду и друштвене дјелатности – Одсјек за инспекцијске послове цијени да ли је превозник морао одступити од утврђеног реда возње.

**Члан 20.**

Превозник је обавезан да у возилу којим обавља јавни превоз лица на видном мјесту истакне обавјештење које се односе на важећи ред возње, ценовник, понашање путника у возилу, врсту и количину пртљага који се може унијети у возило и категорије путника које имају право на повлаштени превоз.

**Члан 21.**

Корисник услуге линијског превоза лица је лице које посједује одговарајућу возну карту и ступа у возило у намјери да се превезе (у даљем тексту: путник).

Возна карта се издаје у просторијама аутобуске станице, а у колико то није изводљиво, посада аутобуса је дужна да изда возну карту у аутобусу.

**Члан 22.**

Путник је обавезан да покаже важећу возну карту возачу или овлаштенем контролору.  
Путник који се затекне у возилу без важеће возне карте, дужан је да на захтјев овлаштеног контролора плати доплатну карту, и потом настави започету возњу.

**Члан 23.**

Путник који се затекне у возилу без возне карте а не поступи по члану 22. ове Одлуке контролор ће уручити пријаву која обавезно садржи:  
-податке о путнику,  
-висину накнаде,  
-линију јавног превоза,  
-датум издавања и  
- потпис службеног и овлаштеног лица.  
Путник, по уручењу пријаве из става 1. овог члана, дужан је да напусти аутобус на првом следећем стајалишту.

**VI. ВАН ЛИНИЈСКИ ПРЕВОЗ**

**Члан 24.**

Ванлинијски превоз лица је превоз унапријед познате групе лица за који се релација, цијена превоза, висина накнаде за споредне услуге извршене за потребе лица и пртљага који се превозе и други услови превоза утврђују уговором између превозника и корисника превоза сачињеним прије почетка возње.

**Члан 25.**

У возилу којим се обавља ванлинијски превоз мора се налазити уговор између превозника и корисника превоза и прописно попуњен, закључен и овјерен путни лист са списком путника.

**Члан 26.**

На возилу којим се обавља ванлинијски превоз лица у доњем десном углу вјетробранског стакла превозник је дужан да истакне таблу „Ванлинијски превоз“.

**VII. ЈАВНИ ПРЕВОЗ СТВАРИ**

**Члан 27.**

Под јавним превозом ствари подразумјева се превоз код кога су елементи и услови превоза утврђени уговором између превозника и наручиоца превоза. Као доказ о уговору из става 1. овог члана сматра се товарни лист који мора бити у возилу којим се обавља јавни превоз ствари.

**VIII. НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ОВЕ ОДЛУКЕ**

**Члан 28.**

Надзор над примјеном одредби ове Одлуке обављаће саобраћајна инспекција и комунална полиција у оквиру законом предвиђених надлежности.

**ОДЛУКУ**

**IX.КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 29.**

За прекршај из члана 8, 17, 18, 19. и 25. ове Одлуке казниће се превозник или друго правно лице новчаном казном од 1000 КМ до 3000 КМ.

За прекршај из става 1 овог члана казниће одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 150 КМ до 450 КМ.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се возач односно члан посаде возила новчаном казном од 50 КМ до 150 КМ.

**Члан 30.**

За прекршај из члана 26. и 27. ове Одлуке казниће се корисник превозник или друго правно лице казном од 500 КМ до 1500 КМ.

За прекршај из става 1 овог члана казниће одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 150 КМ до 450 КМ.

За прекршај из става 1 овог члана казниће се возач односно члан посаде возила новчаном казном од 50 КМ до 150 КМ.

**Члан 31.**

За прекршај из члана 21. и 22. ове Одлуке казниће се корисник услуге јавног превоза новчаном казном од 50 КМ до 100 КМ.

**Члан 32.**

Поступања супротна одредбама ове Одлуке, која нису санкционисана члановима 29,30,31 примјењиваће се казнене одредбе Закона о превозу у друмском саобраћају.

**X. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 33.**

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о превозу у друмском саобраћају на подручју општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“ број 1/07)

**Члан 34.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Невесиње".

Број: 01/013-117 /17 ПРЕДСЈЕДНИК  
Датум: 11.08. 2017.год. Момчило Вукотић с.р.

**116.** На основу члана 5. Закона о приватизацији пословних зграда, пословних просторија и гаража („Службени гласник РС“ број 98/04, 71/10, 30/12, 67/13), члана 2. Уредбе о поступку јавне продаје пословних зграда, пословних просторија, и гаража у државној својини, члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 97/16), члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“ број 6/17) Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08. 2017. године, донијела је

**о начину и условима продаје гаража у својини општине Невесиње**

**Члан 1.**

Овом Одлуком утврђују се начин и услови по којима ће се спровести продаја 8 (осам) гаража у својини општине Невесиње, које се налазе у тзв. кадровској згради, означеној као Заједница етажних власника „Е-55“<sup>\*\*\*</sup>, у улици Николе Тесле бр. 9.

**Члан 2.**

Предмет продаје су сљедеће гараже:

1. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-3, укупне корисне површине 13,59 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 5.979,60 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),
2. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-4, укупне корисне површине 15,94 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 7.013,60 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),
3. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-5, укупне корисне површине 15,50 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 6.820 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),
4. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-6, укупне корисне површине 15,32 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 6.740,80 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),
5. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-7, укупне корисне површине 15,64 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 6.881,60 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),

6. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-8, укупне корисне површине 16,35 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 7.194 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),
7. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-9, укупне корисне површине 15,96 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 7.022,40 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>),
8. гаража у улици Николе Тесле број 9, гаража број ПД-10, укупне корисне површине 13,44 м<sup>2</sup>, изграђена на земљишту означеном као к.ч. број 125/13, уписана у п.л. број 1414 к.о. Невесиње (нови премјер), што одговара старом броју к.ч. 1348/2, уписана у з.к. уложак број 2450 к.о. Невесиње, почетна цијена 5.913,60 КМ (440КМ/м<sup>2</sup>).

Члан 3.

Продаја гаража из тачке 2. ове Одлуке спровешће се поступком јавне продаје прибављањем писмених понуда, односно по праву прече куповине за привремене кориснике гараже која је функционално повезана са станом у његовом власништву или је саставни дио објекта у којем је он етажни власник, по почетној цијени из члана 2. Одлуке.

Члан 4.

Привремени корисник гараже може купити једну гаражу по праву прече куповине.

Члан 5.

Са најповољнијим понуђачем, односно са привременим корисником гараже који има право прече куповине, а који је претходно пристао на куповину гараже по утврђеној почетној цијени, биће потписан уговор који се сачињава у облику нотарски обрађене исправе.

Члан 6.

За учешће у поступку јавне продаје учесник је дужан уплатити износ од 10% од почетне продајне цијене, с тим што тај износ не може бити нижи од 500 КМ. Ако најповољнији понуђач одустане од понуде или у року од 8 дана од потписивања уговора не уплати купопродајну цијену губи право на поврат положене кауције.

Члан 7.

Продајну цијену гаража најповољнији понуђач дужан је уплатити у року од 8 дана након потписивања купопродајног уговора, а предаја гаража у посјед купца

извршиће се у року од 8 дана након уплате купопродајне цијене, о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Члан 8.

Поступак јавне продаје спровешће Комисија, у складу са Уредбом о поступку јавне продаје пословних зграда, пословних просторија и гаража у државној својини.

Члан 9.

Оглас о продаји гаража објавиће се у дневним новинама „Глас Српске“ и огласној табли општине Невесиње, 15 дана прије дана за који је јавно надметање заказано.

Члан 10.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

Број:01/013-94 /17  
Датум:11.08.2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
Момчило Вукотић  
с.р.

**117.** На основу члана 39 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 95. став 1. тачка г) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 74/08, 106/09, 104/11 и 33/14), члана 3. став 1. тачка г) Правилника о избору и раду школског одбора („Службени гласник Републике Српске“, број 7/09), члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број 6/17), Скупштина општине Невесиње на 8.редовној сједници одржаној дана 11.08. 2017. године,  
д о н и ј е л а је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању члана Школског одбора  
у ЈУ СШЦ „Алекса Шантић“,  
испред јединице локалне самоуправе

1. За члана Школског одбора ЈУ СШЦ „Алекса Шантић“ Невесиње именује се Зора Граховац, ВСС, професор разредне наставе, испред јединице локалне самоуправе.
2. Ово Рјешење доставити Министарству просвјете и културе Републике Српске на даљи поступак именовања члана Школског одбора у ЈУ СШЦ „Алекса Шантић“ Невесиње.
3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

О б р а з л о ж е њ е

Дана 05.07.2017. године ЈУ СШЦ „Алекса Шантић“ Невесиње обратила се Скупштини општине Невесиње, са захтјевом за избор једног члана Школског одбора испред локалне самоуправе.

Чланом 95. став 1. тачка г. Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 74/08, 106/09, 104/11, 33/14) и



чланом 3. став 1. тачка г. Правилника о избору и раду школског одбора („Службени гласник Републике Српске „ број 7/09 и 37/09), прописано је да Школски одбор има 7 чланова, које за јавне школе у име оснивача именује министарство, од којих, један члан на приједлог јединице локалне самоуправе. Чланом 7.наведеног Правилника прописано да избор једног члана школског одбора у име јединице локалне самоуправе, врши Скупштина општине јединице локалне самоуправе.

Чланом 95. став 4..Закона о средњем образовању и васпитању и чланом 4. став 1. Правилника о избору и раду школског одбора прописано је да се Школски одбор бира на период од 4 године.

Имајући у виду наведено ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Порука о правном средству:

Против овог Рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Требињу у року од 30 дана од дана достављања овог Рјешења.

Број: 01-013-103/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08. 2017. године Момчило Вукотић с.р.

**118.** На основу члана 39.став 2 тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби (Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16 ) и члана 36. Статута општине Невесиње ("Службени гласник општине Невесиње" број: 6/17), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, донијела је

#### РЈЕШЕЊЕ

о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

1. Разрјешавају се дужности чланови Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње Миљана Жерајић, Милан Чабрило и Наташа Таминџија, због истека мандата на који су именовани

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „ Службеном гласнику општине Невесиње“.

#### Образложење

Скупштина општине Невесиње је Рјешењем број 01/013-113/13 од 20.06.2013. године.( „Службени гласник општине Невесиње“ број 7/13) именовала Управни одбори Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

Имајући у виду да је члановима Управног одбора мандат у трајању од четири године истекао, Комисија за избор и именовање на сједници одржаној дана 11.08. 2017. године у складу са својим овлашћењима утврдила је приједлог Рјешења о разрјешењу Миљане

Жерајић, Милана Чабрило и Наташе Таминџија, дужности чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње, због истека мандата и предложила Скупштини општине доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине Невесиње је 8. редовној сједници одржаној дана 11.08. 2017.године донијела Рјешење кап у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може у року од 30 дана од дана достављања, тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Требињу.

Број : 01/013- 123/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум, 11.08.2017..године Момчило Вукотић с.р.

**119.** На основу члана 39.став 2 тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 16. став 1. и 6. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, 41/03), ),члана 79. Закона о предшколском образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15), члана 23. Статута Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње и члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“ број 6/17), Скупштина општине Невесиње на 8. редовној сједници одржаној дана 11.08. 2017. године донијела је

#### РЈЕШЕЊЕ

о именовању в.д. чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње

Именују се в.д. чланови Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње, у саставу:

1. Николина Ивановић, ВСС, наставник математике, представник оснивача  
2. Дајана Појужина, ВСС, дипл. ецц, представник савјета родитеља  
3. Јелена Вујичић, ВСС,професор предшколаког васпитања,, представник стручног вијећа вртића

2. Именовање из тачке 1. врши се до окончања поступка јавне конкуренције и коначног избора и именовања чланова Управног одбора.

3. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у "Службеном гласнику општине Невесиње.

#### Образложење

Скупштина општине Невесиње је на 8.редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године,

разријешила Миљану Жерајић, Милана Чабрила и Наташу Таминчија, дужности чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње, због истека мандата од четири године. Пошто је позиција чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње остала упражњена, то је било неопходно именовати вршиоце дужности до окончања поступка јавне конкуренције за избор и коначно именовања. Комисија за избор и именовање је на сједници одржаној дана 11.08. 2017. године, утврдила Приједлог и предложила Скупштини општине да у Управни одбор Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње у својству в.д. именују: Николина Ивановић, ВСС, наставник математике, представник оснивача, Дајана Појужина, ВСС, дипл. ецц, представник савјета родитеља и Вујичић Јелена, ВСС, професор предшколског васпитања, представник стручног вијећа вртића

Скупштина општине Невесиње је на 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године донијела рјешење као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Требињу, у року од 30 дана од дана достављања рјешења

Број: 01-113-124/17 ПРЕДСЈЕДНИК  
Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**120.** На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број 6/17) и Одлуке о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање – Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње број 01/013-120/17 Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, донијела је

#### РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за избор чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње I

Именује се, Комисија за избор чланова Управног одбора одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње, у саставу:

1. Синиша Братић, службеник у Општинској управи
2. Марко Граховац, службеник у Општинској управи
3. Сандра Зиројевић, службеник у Општинској управи
4. Сузана Савић, са Листе стручњака
5. Саша Брењо, са Листе стручњака

#### II

Задатак Комисије за избор је да на првој конститутивној сједници изабере предсједника Комисије, размотри приспјеле пријаве на конкурс, да сачини листу са ужим избором кандидата који испуњавају критеријуме, по потреби прикупи додатне информације о кандидатима, обави интервју са кандидатима и након тога предложи ранг листу кандидата Скупштини општине Невесиње на разматрање и доношење коначне одлуке о избору

#### III

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Невесиње».

БРОЈ: 01/013-125/17 ПРЕДСЈЕДНИК  
ДАТУМ, 11.08. 2017.год. Момчило Вукотић

**121.** На основу члана 7. Уредбе о поступку јавне продаје пословних зграда, пословних просторија и гаража у државној својини („Службени гласник Републике Српске“, број : 100/12) и члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник Општине Невесиње“, број 6/17), Скупштина Општине Невесиње, на својој 8.редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године, донијела је

#### РЈЕШЕЊЕ

о именовању Комисије за спровођење поступка продаје гаража у власништву Општине Невесиње

1. У Комисију за спровођење поступка продаје гаража у власништву Општине Невесиње именују се:

1. Милица Милићевић, предсједник Комисије  
Милош Ивезић, члан Комисије
  2. Славенко Ђеклић, члан Комисије  
Синиша Килибарда, замјеник предсједника Комисије
  3. Миљан Ђурасовић, замјеник члана  
Миљан Спремо, замјеник члана
  4. Дражан Мићевић, дипл. правник, секретар Комисије
2. Задатак Комисије из тачке 1. Рјешења је да спроведе поступак јавне продаје гаража у складу са Уредбом о поступку јавне продаје пословних зграда, пословних просторија и гаража у државној својини („Службени гласник Републике Српске“, број : 100/12) и Одлуком о начину и условима продаје гаража у својини општине Невесиње („Службени гласник Општине Невесиње“, број 8/17.
3. Секретар обавља све стручне и административне послове који се односе на продају и рад Комисије
4. Ово рјешење ће се објавити у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

Број:01/013-121 /17 ПРЕДСЈЕДНИК  
Датум: 11.08. 2017. године Момчило Вукотић с.р.

**122.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине

Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње на 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017. године, након разматрања Извјештаја о остваривању Програма рада Скупштине за шест мјесеци 2017. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Извјештај о раду и остваривању Програма рада Скупштине за шест мјесеци 2017. године, који је саставни дио овог закључка.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-115/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**123.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника о раду Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, након разматрања Извјештаја о раду Јавне здравствене установе Болница Невесиње за 2016. годину, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Извјештај о раду Јавне здравствене установе Болница Невесиње за 2016. годину, који су саставни дио овог закључка.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-118/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**124.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника о раду Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, након разматрања Извјештаја о раду Јавне здравствене установе Дом здравља Невесиње за 2016. годину, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Извјештај о раду Јавне здравствене установе Дом здравља Невесиње за 2016. годину, који су саставни дио овог закључка.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-118/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**125.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника о раду Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине

Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017..године, након разматрања Извјештаја о остваривању плана и програма рада Бироа за запошљавање Невесиње за 2016. годину донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Извјештај о остваривању плана и програма рада Бироа за запошљавање Невесиње за 2016. годину, који су саставни дио овог закључка.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-114/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**126.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника о раду Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, након разматрања Извјештаја о раду Црвеног крста Невесиње за 2016. годину, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Извјештај о раду Црвеног крста Невесиње за 2016. годину, који је саставни дио овог закључка.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-112/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**127.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника о раду Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, након разматрања Извјештаја о раду Јавне установе Центра за социјални рад Невесиње за 2016. годину, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Извјештај о раду Јавне установе Центра за социјални рад Невесиње за 2016. годину, који је саставни дио овог закључка.  
Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-111/17 ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 11.08.2017. године Момчило Вукотић с.р.

**128.** На основу члана 35. Статута општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 3/14) и члана 145. Пословника о раду Скупштине општине Невесиње («Службени гласник општине Невесиње» број 4/14), Скупштина општине Невесиње

на својој 8. редовној сједници одржаној дана 11.08.2017.године, након разматрања Информација о стању привредног сектора за 2016. годину, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се, Информација о стању привредног сектора за 2016. годину, која је саставни дио овог закључка.
2. Закључак ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласник општине Невесиње“

Број: 01/013-111/17  
Датум: 11.08.2017. г

ПРЕДСЈЕДНИК  
Момчило Вукотић с.р.

**129.** На основу члана 36. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број: 6/17) и члана 158. Пословника Скупштине општине („Службени гласник општине Невесиње“, број: 4/14), а након разматрања Нацрта Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Невесиње, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде, Скупштина општине Невесиње на 8. сједници одржаној 11.08.2017. године, донијела је

**ЗАКЉУЧАК**

1. Прихвата се Нацрт Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Невесиње, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде и упућује на јавну расправу.

2. Нацрт Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Невесиње, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде објавиће се на званичној интернет страници општине [www.opstinanevesinje.rs.ba](http://www.opstinanevesinje.rs.ba), на огласној табли општине, путем медија и доставиће се свим политичким странкама које имају Општинске одборе на подручју општине.

3. За спровођење јавне расправе задужује се Комисија за прописе, Стручна служба Начелника општине и Стручна служба Скупштине општине.

4. Органи за спровођење јавне расправе утврдиће термин одржавања јавне расправе о Нацрту Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Невесиње, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде, благовремено упознати јавност ради учешћа свих заинтересованих лица, пратити јавну расправу, осигурати прикупљање и сређивање примједби, мишљења и приједлога изнесених током јавне расправе, сачинити Извјештај о резултатима јавне расправе и исти доставити предлагачу ради разматрања и утврђивања приједлога Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Невесиње, у циљу

реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде.

5. Овај Закључак објавити у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

Број: 01-013- 119 /17  
Датум:11.08.2017. год.

ПРЕДСЈЕДНИК  
Момчило Вукотић  
с.р.

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**130.** На основу члана 87. Закона о омладинском организовању („Службени гласник Републике Српске број 98/04, 119/08 и 1/12) и члана 67. и 88 Статута (Службени гласник општине Невесиње број 6/17), Начелник општине Невесиње, доноси

**ПРАВИЛНИК О УПИСУ У ОМЛАДИНСКИ РЕГИСТАР ОПШТИНЕ НЕВЕСИЊЕ**

**I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Садржај Правилника

Члан 1.

Овим правилником прописује се облик и садржај Омладинског регистра општине Невесиње, начин вођења регистра, као и начин и услови уписа омладинских организација, омладинског савјета и организација за младе које имају сједиште на подручју општине Невесиње у Омладински регистар општине Невесиње ( у даљем тексту: Омладински регистар)

Члан 2.

Омладинске организације стичу својство правног лица уписом у регистар који води основни суд у Требињу (у даљем тексту: судски регистар), односно надлежни орган општине.

Омладинске организације уписују се и у Омладински регистар, који води Одјељење за привреду и друштвене дјелатности општине Невесиње.

Члан 3.

У Омладински регистар, у складу са законом, уписују се омладинске организације, омладински савјет и организације за младе:

1. које дјелују на територији општине Невесиње,
2. које имају статус републичке омладинске организације.
3. које су уписане у Омладински регистар Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске.

Члан 4.

У омладински регистар општине, у складу са законом, не могу се регистровати омладинске организације под истим именом у истом мјесту.

## **II - ОМЛАДИНСКИ РЕГИСТАР**

### **1. Јавност регистра**

#### **Члан 5.**

Омладински регистар је јаван.

Свако лице има право увида у податке уписане у Омладински регистар и збирку исправа прописаних овим правилником, осим увида у личне податке оснивача и лица овлашћених за заступање омладинске организације.

Увид у Омладински регистар и збирку исправа обавља се уз присуство лица задуженог за вођење регистра.

Преписивање података из збирке исправа може се изузетно допустити лицу које има правни интерес.

### **2. Вођење омладинског регистра**

#### **Члан 6.**

Омладински регистар води Одјељење за привреду и друштвене дјелатности у електронском и у писаном облику.

Под писаним обликом вођења омладинског регистра подразумева се упис омладинских организација у тврдо корићену књигу формата А4, на чијој се насловној страници уписује назив: општина Невесиње, начелник општине, општинска управа, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и ознака књиге: Омладински регистар општине Невесиње.

Уз Омладински регистар води се збирка исправа у писаном облику.

#### **Члан 7.**

Омладински регистар се састоји од регистарских листова у које се уписује: редни број, регистарски број и датум уписа; назив и скраћени назив омладинске организације; датум оснивања, сједиште и телефон омладинске организације; подручје дјеловања; циљеви оснивања омладинске организације; списак чланова удружења, списак чланова у органима управљања; лице овлашћено за заступање и престављање; јединствени идентификациони број ( ЈИБ ); број и датум уписа акта у судски регистар; број и датум уписа акта у Омладински регистар и напомена, број и датум уписа акта у Омладински регистар Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске и категорија.

Изглед регистарског листа утврђен је у Образцу број 1, који је саставни дио овог Правилника.

Сваки регистарски уложак се обиљежава посебним бројем под којим се води омладинска организација.

Прије почетка уписивања на унутрашњој насловној страни Омладинског регистра овјерава се број стране и означава датум овјере.

Овјера се потврђује печатом надлежног

одјељења и потписом овлашћеног лица.

### **3. Доношење рјешења и регистарски број омладинске организације**

#### **Члан 8.**

На основу захтјева омладинске организације, Одјељење за привреду и друштвене дјелатности доноси рјешење.

Рјешење о упису у Омладински регистар садржи регистарски број, као и податке из члана 7, став 1 овог Правилника.

#### **Члан 9.**

Једној омладинској организацији се не може додјељивати више регистарских бројева.

#### **Члан 10.**

Регистарски број омладинске организације је број који се додјељује омладинској организацији приликом уписа у Омладински регистар.

Једном додјељен омладинским организацијама, регистарски број се не мјења, нити се након престанка рада омладинске организације додјељује некој другој омладинској организацији.

### **4. Садржај регистарског броја**

#### **Члан 11.**

Регистарски број омладинске организације садржи: број организационе јединице надлежне општине, класификациони број, редни број и годину.

Редни број се одређује према редоследу отварања регистарског улошка, почевши од 01.

#### **Члан 12.**

Збирка исправа води се за сваку омладинску организацију уписану у Омладински регистар.

На омоту збирке исправа уписује се назив омладинске организације и њен регистарски број под којим је упис обављен.

Збирка исправа садржи; захтјев за упис у Омладински регистар, односно за упис промјена, овјерен оснивачки акт или уговор о удруживању, овјерен статут, односно измјене и допуне статута, списак чланова Удружења, списак чланова у органима управљања, рјешење о упису у судски регистар, рјешење о упису у Омладински регистар Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске.

### **5. Захтјев за упис у омладински регистар**

#### **Члан 13.**

Захтјев за упис у Омладински регистар предаје се Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности, након уписа омладинске организације у регистар који води основни суд у Требињу.

Овлашћено лице за заступање и представљање омладинске организације дужно је да уз захтјев приложи све доказе који су наведени у захтјеву и то: оснивачки акт или уговор о оснивању, статут, списак чланова Удружења, списак чланова у органима управљања, јединствени идентификациони број, рјешење о упису у судски регистар и рјешење о упису у Омладински регистар Министарства породице, омладине и спорта Републике Српске, копија завршног годишњег финансијског извјештаја организације за претходну годину (документ Биланс стања и биланс успеха)

Прилози се подносе у препису.

Члан 14.

Захтјев за упис у Омладински регистар потписује лице овлашћено за заступање и представљање Удружења.

#### **6. Упис промјена у омладински регистар**

Члан 15.

Омладинске организације пријављују промјену статута, назива, сједишта, циљева и дјелатности, имена овлашћених лица за заступање и престанак рада омладинске организације на Обрасцу број 2, који носи назив: Захтјев за промјену у омладинском регистру.

Подносилац захтјева дужан је да приложи све доказе који су наведени у захтјеву и то записник о раду скупштине, одлуке о промјенама статута, нови или измјењени статут, судско рјешење о извршеним измјенама и допунама.

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности врши упис промјена наведених у ставу 1. овог члана и о томе издаје рјешење

#### **Ш-БРИСАЊЕ ИЗ ОМЛАДИНСКОГ РЕГИСТРА**

Члан 16.

Брисање омладинске организације из Омладинског регистра врши се прецртавањем података у Омладинском регистру двјема паралелним дијагоналним линијама, тако да уписани подаци остану видљиви, а у одговарајућој рубрици унесу се подаци о престанку, односно забрани рада, називу органа који је донио рјешење и број и датум тог рјешења.

#### **IV ЧУВАЊЕ ОМЛАДИНСКОГ РЕГИСТРА И ЗБИРКА ИСПРАВА**

Члан 17.

Збирке исправа прописане овим правилником сматрају се исправама трајне вредности.

Подаци уписани у омладински регистар компјутерски једном седмично уписују се у омладински регистар који се води у писаном облику као сигурносна копија, на начин утврђен у члану 6. овог Правилника.

Лице овлашћено за вођење Омладинског регистра дужно је да чува регистар и збирку исправа како би их заштитило од злоупотребе, оштећења и уништења.

#### **VI-ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 18.

Захтјеви и документација из овог правилника подносе се Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности у једном примјерку.

Образци се попуњавају читко, штампаним словима.

Подаци који су уписани у образац морају бити истовјетни с одредбама статута, одлукама, односно закључцима органа омладинске организације на коју се подаци односе.

Члан 19.

Постојеће омладинске организације које су регистроване у складу са Законом о удружењима и фондацијама ("Службени гласник Републике Српске", број 52/01) дужне су да изврше упис у Омладински регистар у складу са Законом о омладинском организовању ("Службени гласник Републике Српске" број 98/04, 119/08 и 1/12) и овим Правилником у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 20.

Обрасци из чл. 7. и 14. су саставни дио овог Правилника.

Члан 21.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Невесиње".

НАЧЕЧНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-012.10-200/17

Датум: 27.06.2017. године

НАЧЕЛНИК

Миленко Авдаловић, с.р.

**131.** На основу чл. 18. став 3. Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број 6/17), Организациони одбор спортско – културне и туристичке манифестације „Невесињске олимпијаде 2017“, д о н о с и

#### **О Д Л У К У**

О наградама и наградном фонду „Невесињске олимпијаде 2017“

Члан 1.

Утврђују се награде и наградни фонд за све такмичаре Невесињске олимпијаде према следећем редосљеду:

#### **а) Атлетски митинг „Алекса Ковачевић“**

Трка пионирки 300 м - награде: 30 - 20 – 10  
Бацање кугле (Ж)- награде: 150 – 100 – 50

Бацање кугле (М)- награде: 150 – 100 - 50  
Трка пионира 300 м - награде: 30 - 20 - 10  
Трка пионирки 400 м - награде : 50 - 30 – 20  
Трка пионира 400 м- награде: 50 - 30 – 20  
Бацање копља (М) - награде: 150 – 100 – 50  
Бацање копља (Ж) - награде: 150 – 100 – 50  
Трка пионирки 600 м - награде : 50 - 30 - 20  
Трка пионира 600 м - награде: 50 - 30 – 20  
Трка на 100 м (Ж) - награде: 150 - 100 - 50  
Трка на 100 м (М) - награде: 150 - 100 – 50  
Трка на 800 м (Ж)награде: 150 – 100 – 50  
Трка на 1000 м (М) - награде: 150 – 100 – 50

**б) Тениски турнир**

сениори: 150 – 100 - јуниори: 100 – 50

**в) Турнир у малом фудбалу**

пионири: 80 – 50 - пјетлићи: 50 - 30 - јуниори: 200 – 100

**г) Олимпијски квиз**

награде: 200 – 150 – 100

**д) Отворено појединачно првенство града у шаху**

награде: 250 - 200 – 150

**ђ) Такмичење у стрелаштву - ваздушна пушка**

пионири: 50 – 30 – 20  
јуниори: 50 – 30 -20  
сениори: 50 – 30 -20  
жене: 50 – 30 -20

**Такмичење у стрелаштву - ваздушна пушка ( РВИ )**

награде: 100 – 60 – 40

**е) Такмичење младих гуслара РС**

Награде: 200 – 150 – 100

**ж) Турнир у баскету**

Награде: 500 – 200

**з) Оцјена смотре паса свих раса**

Награде - ловни пси: 150- 100- 50  
неловни пси: 80 - 60- 30

**и) Сајам прехрадбених производа и ручних радиности**

Сир - награде: 200 – 150 - 100  
Кајмак - награде: 200 – 150 - 100  
Невесињски пршут- награде: 200 – 150 - 100

Пчелињи производи - награде: 200 – 150 - 100  
Домаћа ракија- награде: 150 - 100 - 50  
Традиционална јела- награде: 150 - 100 - 50  
Ручне радиности- награде: 200 – 150 - 100  
Најљепши штанд- 100

**ј) Братачки луг**

Скок у даљ из мјеста - награде:150 - 100 – 50  
Скок у вис из мјеста - награде:150 - 100 – 50  
Трка у цаку - награде:100 - 60 - 40  
Трка са јајетом у кашици - награде: 100 - 60 – 40  
Пењање на стуб - награде: 150 - 100 - 50  
Бој на брвну - награде: 150 – 100 – 50  
Скакање на мијех - награда: 100 КМ  
Потезање клипа - награде: 200 - 150 – 100  
Бацање камена с рамена - награде: 350 - 250 - 150  
Потезање конопа - награде: 500 - 300 – 200  
**МАЛА ТРКА** (трка босанско - брдских коња и мјешанаца )- награде: 1.500 - 1.000 – 500  
**Трка арапских коња** - награде: 2000 - 1.500 - 1.000  
**ВЕЛИКА ТРКА** ( трка пунокрвних коња ) - награде: 4.000 - 2.500 - 1.500

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и , а објавиће се у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

ОРГАНИЗАЦИОНИ ОДБОР  
НЕВЕСИЊСКЕ ОЛИМПИЈАДЕ  
Број: 02/012.10-133/17  
Датум: 02.08.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК ОО  
Миленко Авдаловић с.р

**132.**

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Број:02/012.4-2/17  
Датум: 17.07.2017. године

На основу члана 58 и 74 Статута општине Невесиње („Службени гласник општине Невесиње“, број 3/14), члана 17. Одлуке о извршењу буџета општине Невесиње за 2017. годину („Службени гласник општине Невесиње“, број 3/17), Начелник општине **д о н о с и**

**О Д Л У К У**

**О утрoшкy дијела средстава буџетске резерве**

**I**

**О д о б р а в а ју** се средства буџетске резерве у дијелу од 5.000,00 КМ (петхиљада конвертибилнихмарака), на име трошкова Уговора о ауторском дјелу- израда идејног рјешења грба, заставе и правила употребе симбола општине Невесиње, у три варијанте.

**II**

Средства из тачке 1. ове Одлуке реалоцираће се на konto број 512128 „Издаци за остале похрањене драгоцености“, а за спровођење ове Одлуке задужује се Одјељење за финансије.

**III**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Невесиње“.

**НАЧЕЛНИК**  
Миленко Авдаловић с.р.

**133.** На основу члана 17. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине ("Службени гласник Босне и Херцеговине", број 39/14), члана 20. Правилника о јавној набавци роба, услуга и радова ("Службени гласник општине Невесиње", број 5/15) и члана 67. и 88. Статута општине Невесиње ("Службени гласник општине Невесиње", број 6/17), Начелник општине доноси:

**ОДЛУКУ**

**О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ОПШТИНЕ НЕВЕСИЊЕ ЗА 2017. ГОДИНУ (III)**

**Члан 1.**

Врши се измјена и допуна План јавних набавки општине Невесиње за 2017. годину.

**Члан 2.**

Измјена и допуна Плана јавних набавки сачињен је у складу са буџетом општине Невесиње за 2017. годину.

**Члан 3.**

Саставни дио ове одлуке је Измјена и допуна План јавних набавки општине Невесиње за 2017. годину.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Невесиње.

**НАЧЕЛНИК**  
Миленко Авдаловић с.р.

**ИЗМЈЕНА И ДОПУНА III  
ПЛАНА ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2017.ГОДИНУ  
ОПШТИНЕ НЕВЕСИЊЕ**

**1) Допуна Плана јавних набавк**

Ред. бр.	Предмет набавке	Процијењена Вриједност без ПДВ-а	Ознака и назив у јединственом ријечнику јав. набавки	Врста поступка	Оквирно вријеме покретања поступка	Оквирно вријеме закључивања уговора	Извор финансирања	Напомена
	<b>УСЛУГЕ</b>							
30.	Услуге оглашавања на билборд панолу у циљу промовисања Невесињске олимпијаде	1.540,00 KM	7934000-9 Услуге оглашавања и маркетинга	Директни споразум	јул	јул	Буџет општине за 2017. г. 412943	



31.	Транспорт насипног материјала из позајмишта Хумчани до мјеста уградње у мјесним заједницама општине Невесиње	5.950,00 КМ	6000000-8 Превозне услуге (осим превоза отпада)	Директни споразум	јул	јул	Буџет општине за 2017. г. 412521
32.	Услуге чишћења и санације платоа Братачког луга са свим приступним путевима за потребе одржавања Невесињске олимпијаде	6.000,00 КМ	90522400-6 Услуге чишћења и санације платоа	Директни споразум	август	август	Буџет општине за 2017. г. 412 999

РАДОВИ							
6.	Реконструкција објекта дома културе	255.520,00 КМ	45454000-4 Радови на реконструкцији	Отворени поступак	јул	август	Буџет општине за 2017. г. 511223
7.	Реконструкција спортске дворане "Невесињка" I фаза	196.600,00 КМ	45454000-4 Радови на реконструкцији	Отворени поступак	август	септембар	Буџет општине за 2017. г. 511225 и Министарство за просторно уређење, грађевинарство и екологију
8.	Изградња постаментна за централно спомен обиљежје у Невесињу	39.235,00 КМ	45212314-0 Грађевински радови на Историјском споменику и или спомен кући	Конкурентски захтјев	август	септембар	Буџет општине за 2017. г. 511195

Ред. бр	С А Д Р Ж А Ј	СТРАНА
	<b>СКУПШТИНА ОПШТИНЕ</b>	
110	Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање Управног одбора ЈУ за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње	1
111	Одлука о утврђивању критерија за избор и именовање Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање – Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње	1
112	Одлука о приступању измјени Регулационог плана „Сеп“	2
113	Одлука о утврђивању Нацрта измјене Регулационог плана „Војни логор“	3
114	Одлука о усвајању Регулационог плана „Стара управа путева	4
115	Одлука о начину, организацији и условима вршења јавног превоза лица и ствари на подручју Општине Невесиње	4
116	Одлука о начину и условима продаје гаража у својини општине Невесиње	7
117	Рјешење о именовању члана Школског одбора ЈУ СШЦ „Алекса Шантић, испред јединице локалне самоуправе	8
118	Рјешење о разрјешењу чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње	9
119	Рјешење о именовању чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње	9
120	Рјешење о именовању Комисије за избор чланова Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање Дјечији вртић „Света Евгенија царица Милица“ Невесиње	10
121	Рјешење о именовању Комисије за спровођење поступка продаје гаража у власништву Општине Невесиње	10
122	Закључак о усвајању Извјештаја о раду и остваривању Програма рада Скупштине за шест мјесеци 2017	10
123	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Јавне здравствене установе Болница Невесиње за 2016. годину	11
124	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Јавне здравствене установе Дом здравља Невесиње за 2016. годину	11

125	Закључак о усвајању Извјештаја о остваривању плана и програма рада Бироа за запошљавање Невесиње за 2016. годину	11
126	Закључак о усвајању Извјештаја о раду Црвеног крста Невесиње за 2016. годину	11
127	Закључак о усвајању Извјештаја Јавне установе Центра за социјални рад Невесиње за 2016. годину	11
128	Закључак о усвајању Информације о стању привредног сектора за 2016. годину	11
129	Закључак о прихватању Нацрта Правилника о условима и начину отуђења непокретности у својини општине Невесиње, у циљу реализације инвестиционог пројекта од посебног значаја за локални економски развој, испод тржишне цијене или без накнаде о усвајању	12
<b>НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ</b>		
130.	Правилник о упису у омладински регистар општине Невесиње	12
131.	Одлука о наградама и наградном фонду „Невесињске олимпијаде 2017“	14
132.	Одлука о утрошку дијела средстава буџетске резерве (идејно рјешење грб општине)	15
133.	Одлика о измјени и допуни Плана јавних набавки општине Невесиње за 2017. годину (III)	16

ИЗДАЈЕ: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

ИЗЛАЗИ: ПО ПОТРЕБИ

УРЕДНИК: Мирославка Муратовић, в.д. секретар СО